

Prezado(a) Candidato(a)

Em razão da pandemia da COVID-19, a matrícula será efetivada via online. Verifique as etapas abaixo para efetivação da matrícula com sucesso:

**1ª etapa:** toda documentação deverá ser enviada para o e-mail: [vestibular.2021.1@unicap.br](mailto:vestibular.2021.1@unicap.br), observadas as datas e horários informados no calendário (**página seguinte**), em cópias legíveis e em tamanho original, em preto e branco, sem rasuras e com autenticação em cartório de notas, escaneados/digitalizados em PDF. Cada folha deve corresponder a um documento. **Na impossibilidade dessa autenticação, uma vez acatada a solicitação, essa exigência deverá ser cumprida, posteriormente (vide abaixo).**

*Tão logo regularizada a situação, essa documentação deverá ser entregue à Unicap, presencialmente, **conforme agendamento**. Portanto, reserve a referida documentação, acompanhada dos originais, para eventuais esclarecimentos*

#### 1 - Documentação acadêmica/pessoal

- **Ficha de compensação (\*) e o comprovante de pagamento ou comprovante de pagamento pelo cartão de crédito;**
- **Requerimento de matrícula (\*\*);**
- Carteira de identidade (RG);
- CPF (do próprio candidato), caso não conste na carteira de identidade;
- Título de eleitor (se maior de dezoito anos) e do comprovante do último exercício eleitoral (se for o caso, 2 (dois) turnos). Aceitar-se-á, também, a apresentação do protocolo do cartório eleitoral como prova para obtenção do título eleitoral;
- Comprovante de estar em dia com o serviço militar (se do sexo masculino e maior de dezoito anos);
- Certificado de conclusão e Histórico Escolar do Ensino Médio ou curso equivalente;
- Certidão de nascimento ou casamento;
- Uma fotografia 3x4, de frente, recente e de boa qualidade;
- RG do pai, mãe ou responsável legal, quando menor de idade (idade compreendida entre 16 e 18 anos incompletos).

(\*) **Ficha de compensação (1ª parcela da semestralidade/matricula):** deverá ser impressa através do site [vestibular.unicap.br](http://vestibular.unicap.br), para pagamento em qualquer agência bancária ou através de cartão de crédito, até o dia/horário estabelecido para sua matrícula.

**ATENÇÃO: NÃO poderá ser efetuado o pagamento:** em banco de cobrança, caixas eletrônicas, casas lotéricas e estabelecimentos similares, **ou por agendamento**; Somente serão aceitos pagamentos feitos diretamente a bancos integrantes do sistema de compensação bancária. Se o pagamento for efetuado com cheque, a quitação da 1ª parcela ficará condicionada ao acolhimento do correspondente saque pelo Banco Sacado. Ocorrendo devolução do cheque pelo sistema de compensação, serão adotadas as medidas legais cabíveis, podendo, inclusive, ser cancelada a matrícula efetuada. O pagamento não gera direito adquirido, na hipótese de o candidato deixar de cumprir qualquer exigência da matrícula.

(\*\*) **Requerimento de matrícula:** deverá ser impresso através do site [vestibular.unicap.br](http://vestibular.unicap.br) e assinado pelo candidato. Conferir os dados nele contidos e preencher, apenas, em caso de alteração ou divergência. Em caso de menor púbere (idade compreendida entre 16 e 18 anos incompletos), deverá ser assinado, também, pelo pai, mãe ou responsável legal.

**2 - Documentação do responsável Financeiro** – No caso do responsável financeiro ser uma terceira pessoa (física ou jurídica), deverá ser enviado cópia/informações dos seguintes documentos:

**Pessoa Física:** identidade; CPF; endereço; telefone celular e/ou fixo e e-mail.

**Pessoa Jurídica:** contrato social; CNPJ; endereço; telefone celular e/ou fixo e e-mail.

**2ª etapa: Certificação da Matrícula:** Concluída a matrícula, e até o dia **16/fevereiro/2021**, você receberá, através do seu e-mail particular, dados acadêmicos para acesso ao Portal do Aluno, onde estarão disponíveis as disciplinas/turmas/salas/horários.

**Os Certificados serão enviados por e-mail, antes do início das aulas – 2021.1.**

**3ª etapa: Contrato de Prestação de Serviços Educacionais:** será enviado para o e-mail do candidato, após a confirmação do pagamento da ficha de compensação da primeira parcela da semestralidade, a ser assinado pelo candidato e/ou responsável financeiro, presencial ou eletronicamente, e, se esse for menor púbere (idade compreendida entre 16 e 18 anos incompletos), também pelo pai, mãe ou responsável legal.

**Obs: NÃO SERÁ PERMITIDO TRANCAMENTO DE MATRÍCULA NO 1º ANO DO CURSO.  
NAO DEIXE DE ACOMPANHAR O PROCESSO, EVITANDO PREJUÍZOS FINANCEIROS E ACADÊMICOS.**

**INÍCIO DAS AULAS: 18/FEVEREIRO/2021**

<b>MATRÍCULA DO 2º PROCESSO SELETIVO VESTIBULAR UNICAP – 2021.1 ON LINE</b>	
<b>MATRÍCULA REGULAR</b>	
<b>DIA: 09/02/2021</b>	<b>HORA: até às 16h</b>
Administração - Ciência Política - Ciências Contábeis - Ciências Econômicas – Com. Soc. Publicidade e Propaganda - Direito (Manhã e Noite) - <b>Engenharia da Complexidade</b> - Filosofia (Lic. E Bel.) - Fotografia (Tecnológico) – História - Jogos Digitais (Tecnológico) - Jornalismo - Letras (Português/Inglês) – Letras (Português/Espanhol) – Pedagogia - Serviço Social - Teologia	
<b>EAD (todos os POLOS: Recife, João Pessoa e Aracoiaba):</b> Ciências da Religião – Lic. em Ensino Religioso - Filosofia Lic. - História Lic. – Letras Português Lic. – Pedagogia Lic.	
<b>DIA: 10/02/2021</b>	<b>HORA: até às 16h</b>
Arquitetura e Urbanismo - Ciência da Computação – Ciências Biológicas (Lic. e Bel.) - Enfermagem - Engenharia Ambiental – Engenharia Civil - Engenharia de Produção - Engenharia Química - Farmácia - Física – Fisioterapia – Fonoaudiologia - Matemática - Nutrição - Psicologia - Química - Sistemas para Internet (Tecnológico)	
<b>RETARDATÁRIOS DA MATRÍCULA</b>	
<b>DIA: 11/02/2021</b>	<b>HORA: até às 15h</b>
<b>TODOS OS CURSOS</b>	

### ATENÇÃO!!!!

Na elaboração do Manual do Candidato do Vestibular 2021, alguns prazos deixaram para ser informados. São eles:

- **Cancelamento de Matrícula (pag. 23, item 2.1.5):** Os estudantes que pedirem expressamente cancelamento da matrícula deverão apresentar a sua justificativa e o comprovante de pagamento da referida matrícula. Se menores de 18 anos, devem ter a concordância dos pais ou responsáveis legais. Além disso, receberá 80% (oitenta por cento) a título do valor pago na ocasião da matrícula, desde que a solicitação ocorra dentro do prazo (\*).

Após o prazo, o aluno deverá quitar a parcela correspondente ao mês de sua solicitação. Caso não cumpra essa formalidade, ficará devedor das parcelas alusivas a todo o período letivo.

E-mail para solicitação – [protocolo@unicap.br](mailto:protocolo@unicap.br)

Informações – (81) 2119 4120 / 4410

(\*) Prazo: **1ª entrada – 11 / fevereiro / 2021**  
**2ª entrada – 30 / julho / 2021**

- **Das Vagas Remanescentes (pag. 23, item 2.1.6)**

**NOVA OPORTUNIDADE DE MATRÍCULA:** Encerrado o processo de matrícula e confirmada, ainda, a existência de vagas, as quais poderão ser preenchidas por candidatos que, anteriormente, não tenham concretizado a matrícula nos prazos estabelecidos, mediante solicitação, devidamente justificada, a ser apresentada à Universidade.

E-mail para solicitação – [sead@unicap.br](mailto:sead@unicap.br)

Informações – (81) 2119 4132 / 4408

Prazo: **para a 1ª e 2ª entrada - 12 / fevereiro / 2021**

- **Aproveitamento de Créditos em Disciplinas Cursadas (pág. 23, item 2.1.7)**

Para aproveitar os créditos em disciplinas cursadas em outra Instituição de Ensino Superior, em curso autorizado ou reconhecido e que julgar comuns ao seu curso, os candidatos classificados que solicitarem DISPENSA de DISCIPLINAS, dentro do prazo, deverão tomar ciência das Portarias nº 033/2009 e nº 120/2011, da Presidência da Universidade, divulgadas nos quadros de avisos e no site desta Universidade.

E-mail para solicitação – [sead@unicap.br](mailto:sead@unicap.br)

Informações – (81) 2119 4132 / 4408

Prazo: **1ª entrada – até 11 / fevereiro / 2021**  
**2ª entrada – até 30 / junho / 2021**

Recife, 04 de fevereiro de 2021  
Diretoria de Gestão Escolar