

Prezados(as),

Devido aos protocolos sanitários em razão da Covid-19 e enquanto durar a epidemia, excepcionalmente, os Termos de Autorização para Biblioteca; o Arquivo da Dissertação ou Tese em PDF (desbloqueados); a Atualização de Cadastro e a Solicitação de Diploma deverão ser enviados por e-mail ([dissertacao.propespi@unicap.br](mailto:dissertacao.propespi@unicap.br) / [tese.propespi@unicap.br](mailto:tese.propespi@unicap.br)).

**Obs.:** Após a pandemia, os arquivos continuarão a ser enviados pelo e-mail. Porém, o Termo de Autorização para Biblioteca e a Solicitação de Diploma deverão ser entregues impressos e assinados na Secretaria dos Cursos “*Stricto Sensu*”.

O(A) discente deverá colocar no **ASSUNTO** do e-mail: “**NOME COMPLETO**” e utilizar, de preferência, o e-mail institucional. No **COPO DO E-MAIL**, deverá contar as informações abaixo descritas:

- Nome do(a) discente:
- Matrícula:
- Curso:
- Título do Trabalho: